

Số: 276 /TB-ĐHLN-ĐTSDH

Hà Nội, ngày 23 tháng 5 năm 2025

THÔNG BÁO

**V/v đơn đốc triển khai thực hiện kế hoạch bảo vệ đề án tốt nghiệp thạc sĩ
Khóa 31A (2023-2025), chương trình đào tạo định hướng ứng dụng**

Kính gửi:

- Trường các đơn vị có tham gia đào tạo trình độ thạc sĩ
- Người hướng dẫn đề án tốt nghiệp K31A
- Học viên cao học khóa 31A (2023-2025)

- Căn cứ Thông báo số 665/TB-ĐHLN-ĐTSDH ngày 20/11/2024 của Hiệu trưởng Trường Đại học Lâm nghiệp về kế hoạch làm đề án tốt nghiệp khóa 31A (2023 - 2025);

- Căn cứ Quyết định số 99/QĐ-ĐHLN-ĐTSDH ngày 21/01/2025 và Quyết định số 379/QĐ-ĐHLN-ĐTSDH ngày 26/3/2025 của Hiệu trưởng Trường Đại học Lâm nghiệp về việc giao đề án và cử người hướng dẫn đề án tốt nghiệp K31A.

Nhà trường đề nghị các Khoa/Viện có đào tạo sau đại học, cán bộ hướng dẫn và học viên triển khai thực hiện các nội dung sau theo đúng kế hoạch:

1. Đối với các Khoa/Viện có đào tạo sau đại học

- Phối hợp với Phòng Đào tạo Sau đại học để rà soát, đơn đốc tiến độ triển khai đề án của học viên thuộc đơn vị quản lý.
- Hỗ trợ người hướng dẫn và học viên trong quá trình thực hiện đề án, đảm bảo đúng nội dung, tiến độ đã được phê duyệt.

2. Đối với người hướng dẫn

- Hướng dẫn học viên hoàn thiện nội dung đề án đúng tiến độ.

3. Đối với học viên

- Khẩn trương hoàn thiện đề án theo đúng quyết định giao đề án và kế hoạch thời gian của Nhà trường.
- Chủ động liên hệ với người hướng dẫn và Phòng Đào tạo Sau đại học nếu có vướng mắc trong quá trình thực hiện.
- Đảm bảo nộp đề án đúng hạn để đủ điều kiện tổ chức bảo vệ theo quy định.

4. Thủ tục đăng ký và bảo vệ đề án tốt nghiệp

Nhà trường đề nghị học viên thực hiện nghiêm túc các mốc thời gian và thủ tục sau:

- Hoàn tất hồ sơ đăng ký bảo vệ đề án:
 - Thời hạn nộp hồ sơ: Trước ngày 30/6/2025.
- Tổ chức bảo vệ đề án:
 - Dự kiến diễn ra trong tháng 7/2025.



- Lịch bảo vệ cụ thể sẽ được thông báo tới học viên và các đơn vị chuyên môn, đồng thời đăng tải trên website: <http://sdh.vnuf.edu.vn>.

3. Chính sửa đề án sau bảo vệ:

- Trong thời gian 10 ngày làm việc kể từ ngày bảo vệ thành công.
- Học viên có trách nhiệm hoàn thiện đề án theo góp ý của Hội đồng và nộp bản chỉnh sửa đúng thời hạn.

Nhận được thông báo này, Trường các đơn vị chuyên môn, người hướng dẫn đề án và Phòng Đào tạo Sau đại học có trách nhiệm đôn đốc, nhắc nhở và hỗ trợ học viên triển khai đúng tiến độ theo kế hoạch đã được ban hành.

Trường hợp học viên không hoàn thành việc bảo vệ đề án đúng kế hoạch, cần nộp đơn xin gia hạn và đóng học phí quá hạn theo quy định hiện hành của Nhà trường.

Mọi thắc mắc trong quá trình thực hiện, vui lòng liên hệ:

Phòng Đào tạo Sau đại học – Ông Phạm Văn Hùng, số điện thoại: 0915 193 988 để được hướng dẫn và hỗ trợ kịp thời.

Toàn văn Thông báo số 665/TB-ĐHLN-ĐTSDH ngày 20/11/2024 về kế hoạch làm đề án tốt nghiệp Khóa 31A (2023–2025) được đính kèm theo Thông báo này.

Nơi nhận:

- Như kính gửi
- Hiệu trưởng (để b/c);
- Phó HT Phạm Minh Toại;
- Lưu: VT, ĐTSDH.

**KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Phạm Minh Toại

